

Принято
на заседании
педагогического совета.

(протокол от 05.09.2017г.
№2)

Утверждаю
Директор МБОУ «Изборский
лицей»

Е.А.Радсик



(приказ от 07.09.2017г. №57)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
АТТЕСТАЦИИ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ

МБОУ «ИЗБОРСКИЙ ЛИЦЕЙ»

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам МБОУ «Изборский лицей»

1. Общие положения.

1.1. «Положение о формах, периодичности и порядке аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам МБОУ «Изборский лицей» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МБОУ «Изборский лицей».

1.2. Настоящее Положение является локальным актом МБОУ «Изборский лицей» (далее Учреждение), регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Аттестация – это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ в конкретной предметной деятельности. Цель аттестации – выявление исходного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;
- анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы объединения;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых коррективов в содержание и методику образовательной деятельности объединения.

Аттестация обучающихся рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.4. Примерные виды аттестации: входной контроль, итоговая аттестация. Входной контроль (предварительная аттестация) – это оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса. Итоговая аттестация – это оценка обучающихся уровня достижений, заявленных в

дополнительных общеобразовательных программах по завершении всего образовательного курса программы.

1.5. Принципы аттестации:

- научность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- адекватность специфике дополнительного объединения к периоду обучения;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов и родителей.

1.6. Функции аттестации:

- учебная, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- воспитательная, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;
- развивающая, так как позволяет обучающимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- коррекционная, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическая, так как дает каждому обучающемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

1.7. Содержанием аттестации является:

- Входной контроль (предварительная аттестация) – начальный уровень знаний, умений, навыков обучающихся по данному предмету.
- Итоговая аттестация – усвоение содержания всей дополнительной общеобразовательной программы в целом.

1.8. Формы проведения аттестации определяются самим педагогом в его дополнительной общеобразовательной программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеобразовательной программы. В зависимости от направленностей дополнительных общеобразовательных программ формами аттестации могут быть следующие: выставка работ, концерт, прослушивание, представление, спектакль, выставка – презентация, соревнование, сдача нормативов, фестиваль, собеседование, семинар, конференция, зачет, тестирование, реферат.

1.9. Критерии оценки результативности определяются самим педагогом в его дополнительной общеобразовательной программе. Критериями оценки результативности обучения также являются:

- критерии оценки уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора; свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свобода использования специальной терминологии;
- критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием, оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности;

- критерии оценки уровня развития и воспитанности обучающихся: культура организации практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей.

1.10. В Учреждении устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено». Для учащихся младше восьми лет применяется безотметочная система оценивания знаний, умений, навыков.

2. Организация процесса аттестации.

2.1. Аттестация обучающихся объединений Учреждения проводится в течение учебного года: входной контроль – сентябрь-октябрь, итоговый контроль проводится в апреле – мае.

2.2. Проведение входного контроля аттестации осуществляется самим педагогом.

2.3. За месяц до проведения итоговой аттестации педагог должен в письменном виде представить администрации Учреждения график итоговой аттестации. На основании представленных заявок, не позже чем за две недели, составляется общий график проведения итоговой аттестации обучающихся Учреждения, который утверждается директором Учреждения.

2.4. Проведение итоговой аттестации обязательно для обучающихся и педагогов Учреждения. Она осуществляется аттестационной комиссией Учреждения и оформляется в виде протоколов (Приложение) по каждой учебной группе (объединению), которые сдаются председателем аттестационной комиссии заместителю директора по воспитательной работе Учреждения. Состав аттестационной комиссии определяется приказом директора и не может быть менее трех человек. Срок полномочий комиссии 1 год.

2.5. Если обучающийся в течение учебного года добивается успехов в мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п.), то он считается аттестованным и освобождается от этой процедуры. Соотнесение уровня успешности выступления с уровнем аттестации осуществляет педагог.

2.8. Протоколы аттестаций хранятся в Учреждения в течение 1 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРОТОКОЛ

итоговой аттестации по дополнительной общеобразовательной программе

Срок	реализации	программы
Количество		часов
Творческое		объединение
Аттестационная	комиссия	в
составе:	_____	

№	Ф.И.обучающегося	Форма проведения аттестации	Результат аттестации	Примечание