Светлана Николаевна Головина
Подписан: Светлана Николаевна Головина
DN: C=RU, OU=директор, O="МБОУ "" Изборский лицей""", CN=Светлана Николаевна Головина, E=org131@pskovedu.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.06.10 02:38:05+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.2.1

Принято
на заседании
педагогического совета
(протокол от 20.02.2019 г. №6)

Одобрено
Советом обучающихся
(протокол от 18.02.2019 г. №3)

Одобрено
Советом родителей
(протокол от 19.02.2019 г. №3)

Утверждаю
Директор МБОУ
«Изборский лицей»
_____ Е.А. Раудсик
(приказ от 21.02.2019 г. №16)

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

МБОУ «ИЗБОРСКИЙ ЛИЦЕЙ»

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Изборский лицей»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны, приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила утверждаются с учетом мнения совета обучающихся Лицея (протокол от 20.02.2019 г. № 3) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Лицея (протокол от 19.02.2019 г. № 3) с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в МБОУ «Изборский лицей» (далее – Учреждение), дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов учащихся.

1.3. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Учреждения, а также на всех внешкольных мероприятиях.

2. Режим занятий.

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий, утвержденным директором.

2.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается 1-ого сентября. Продолжительность учебного года на первом, втором и третьем уровнях общего образования составляет не менее 34 недель, без учета итоговой государственной аттестации, в первом классе - 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

2.4. Годовой календарный график разрабатывается и утверждается директором Учреждения.

2.5. Продолжительность учебной недели - 5дней

2.6. Учебные занятия проходят в одну смену.

2.7. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных рекомендациями органов здравоохранения.

3. Права обучающихся.

3.1. Согласно ст. 34 Закона Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право:

- выбирать формы получения образования и формы обучения (очное, очно-заочное, заочное) после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции с учетом мнения родителей (законных представителей).
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом и локальными нормативными актами;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- обжалование актов образовательной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- на участие в общественных объединениях обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.2. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.3. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних, обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4. Обязанности обучающихся.

4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия (в случае пропуска занятий, ученик представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) о причине отсутствия), осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.2. Выполнять требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.3. Находиться в здании Учреждения в течение учебного времени. Покидать территорию школы в урочное время возможно только (в исключительных случаях) с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

4.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Учреждения;

4.6. Бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7. Следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. Для уроков физкультуры иметь спортивную форму.

4.7.1. Для мальчиков обучающихся 1-11 классов – единая форма (брюки, пиджак или жилет темных оттенков, рубашки однотонные, пастельных цветов).

Обязательна сменная обувь.

4.7.2. Одежда для школьниц: деловой костюм или однотонное платье, или блуза с юбкой. Брючный костюм должен быть не броским и без отделки. Брюки классического покроя. В одежде делового типа возможны различные варианты полосок и клеток неярких тонов. Прическа школьницы: волосы чистые, ухоженные. Волосы длиннее плеч убираются наверх или закалываются.

Обязательна сменная обувь.

4.7.3. В школьной деловой одежде не допускается:

- спортивная обувь;
- вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, демонстрирующие принадлежность к различным ФАН-движениям, партиям и религиозным течениям;
- джинсы и иная одежда специального назначения.

4.8. При проведении массовых внешкольных мероприятий, строго выполнять все указания руководителя, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

5. Запрещается.

5.1. Приносить в Учреждение и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

5.2. Курить в здании и на территории Учреждения.

5.3. Использовать ненормативную лексику.

5.4. Играть в азартные игры.

5.5. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу.

5.6. Оскорблять друг друга и персонал Учреждения, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.

5.7. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

6. Наказания.

6.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов, осуществляющих образовательную деятельность, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования; а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

6.6. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также ее нормальное функционирование.

6.7. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.8. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию (по урегулированию споров между участниками образовательных отношений) меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.10. Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Поощрения.

7.1. Учащиеся Учреждения поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в муниципальных, региональных, всероссийских предметных олимпиадах, в учебных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Учреждения;
- благородные поступки.

7.2. Учреждение применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- представление учащихся к награждению государственными медалями.

7.3. Поощрения применяются директором Учреждения по представлению педагогического совета, заместителя директора, классного руководителя, а также в соответствии с Положениями о проводимых олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

7.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, работников Учреждения.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящие правила действуют на всей территории Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Учреждения.